

Nama Peserta Didik : Yulinar Asni

Nomor Induk : 8050

Bidang Studi Keahlian : Bisnis dan Manajemen

Program Studi Keahlian : Keuangan

Komp. Keahlian : Akuntansi

Tahun Pelajaran : 2014/2015

Kelas / Semester : XII / GENAP

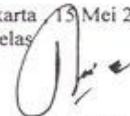
No.	Mata Pelajaran	KKM	Nilai dan Hasil Belajar			
			Angka	Huruf	Predikat	Deskripsi Kemajuan Belajar
I NORMATIF						
1	Pendidikan Agama	75	88	delapan puluh delapan	Baik	Memahami perjuangan umat manusia dalam mewujudkan masyarakat yang adil dan damai serta keutuhan ciptaannya dengan baik
2	Pendidikan Kewarganegaraan/ PKn	75	90	sembilan puluh	Amat Baik	Memahami perjuangan umat manusia dalam mewujudkan masyarakat yang adil dan damai serta keutuhan ciptaannya dengan sangat baik
3	Bahasa Indonesia	75	81	delapan puluh satu	Baik	Mampu memahami ketrampilan berbahasa dengan baik
4	Seni Budaya	75	88	delapan puluh delapan	Baik	Mampu mengapresiasi karya seni lukis dengan berkarya seni lukis dengan baik
5	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan	75	79	tujuh puluh sembilan	Baik	Mampu memahami kompetensi olah raga bola besar, atletik, senam lantai, kebugaran jasmani, dan kesehatan dengan baik.
II ADAPTIF						
1	Matematika	75	95	sembilan puluh lima	Amat Baik	Memahami dan mampu menerapkan konsep matematika dalam kehidupan sehari-hari dengan sangat baik.
2	Bahasa Inggris	75	90	sembilan puluh	Amat Baik	Memahami, merespon dan mengungkapkan makna wacana lisan dan tulis berkaitan dengan kehidupan sehari-hari, pekerjaan dan keprofesian dengan amat baik.
3	Ilmu Pengetahuan Alam	75	84	delapan puluh empat	Baik	Mampu memahami konsep AMDAL dengan baik.
4	Ilmu Pengetahuan Sosial	75	78	tujuh puluh delapan	Baik	Mampu memahami kesamaan dan keseragaman budaya dengan baik.
5	Kewirausahaan	75	93	sembilan puluh tiga	Amat Baik	Mampu merencanakan dan mengelola usaha kecil mikro dengan sangat baik.

No.	Mata Pelajaran	KKM	Nilai dan Hasil Belajar			
			Angka	Huruf	Predikat	Deskripsi Kemajuan Belajar
III	PRODUKTIF					
	Kompetensi Kejuruan					
1	Menyusun Laporan Keuangan	75	95	sembilan puluh lima	Kompeten	Mampu menyusun Laporan Keuangan Perusahaan Dagang dengan sangat baik
2	Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi (Myob)	75	86	delapan puluh enam	Kompeten	Mampu menyiapkan data awal perusahaan, membuat tata rekening, buku pembantu utang dan piutang , kartu persediaan, mengentri saldo awal dan transaksi, serta menampilkan dan mencetak laporan keuangan dengan baik.
3	Teori Akuntansi	75	88	delapan puluh delapan	Kompeten	Mampu memahami teori akuntansi dengan baik
4	Menyelesaikan Siklus Akuntansi Perusahaan Dagang	75	90	sembilan puluh	Kompeten	Mampu menyelesaikan Siklus Akuntansi Perusahaan Dagang dengan sangat baik.

Orang Tua / Wali

.....

Yogyakarta 13 Mei 2015
Wali Kelas



Dra. Anastasia Sri Sunarti
NIP. 19620927 198403 2 007

CATATAN AKHIR SEMESTER

Nama : Yulinar Asni

NIS : 8050

1. Kegiatan di Dunia Usaha / Industri dan Instansi Relevan

No	Jenis Kegiatan	Nama dan Alamat DU/DI	Lama Pelaksanaan	Predikat

2. Kegiatan Ekstrakurikuler, Kepribadian dan Ketidakhadiran

Komponen		Predikat
Kegiatan Ekstrakurikuler	Wajib	
	1. Pramuka	Baik / Cukup / Kurang
	Pilihan	
	1. Basket	Baik / Cukup / Kurang
	2. Seni Tari	Baik / Cukup / Kurang
Kepribadian	3. Debat Bahasa Inggris	Baik / Cukup / Kurang
	1. Perilaku	Baik / Cukup / Kurang
	2. Kerajinan/Kedisiplinan	Baik / Cukup / Kurang
Ketidakhadiran	3. Kerapian/Kebersihan	Baik / Cukup / Kurang
	1. Sakit	: 0 hari
	2. Ijin	: 0 hari
	3. Tanpa Keterangan	: 0 hari

3. Catatan untuk diperhatikan orang tua / wali :

4. Pernyataan

Dengan memperhatikan hasil yang telah dicapai siswa dan berdasarkan rapat pleno dewan guru tentang kelulusan Tahun Pelajaran 2014/2015 pada tanggal 13 Mei 2015, maka siswa dinyatakan **LULUS**

Orang Tua / Wali

Yogyakarta, 15 Mei 2015
Wali Kelas

(Signature)
Dra. Anastasia Sri Sunarti
NIP. 19620927 198403 2 007



(Signature)
Br. Lili Komang Sri Budiastuti
NIP. 19640126 198902 2 002