

PETUNJUK PENGGUNAAN

Buku Laporan Hasil Belajar Siswa ini dipergunakan selama siswa yang bersangkutan mengikuti pelajaran di Sekolah Dasar.

Apabila pindah sekolah, buku Laporan Hasil Belajar Siswa ini dibawa oleh siswa yang bersangkutan untuk dipergunakan di sekolah baru dengan meninggalkan arsip/copy di sekolah lama;

Apabila buku Laporan Hasil Belajar Siswa ini hilang, dapat diganti dengan Buku Laporan Hasil Belajar Siswa pengganti yang disahkan oleh Kepala Sekolah asal;

Buku Laporan Hasil Belajar Siswa ini harus dilengkapi dengan pas foto hitam putih (3 cm x 4 cm) dan pengisiannya dilakukan oleh Guru Kelas;

Buku Laporan Hasil Belajar Siswa berisi 43 halaman terdiri atas : 1 halaman petunjuk penggunaan, 1 halaman identitas siswa, 18 halaman lembar nilai, 18 halaman catatan dan 4 halaman keterangan pindah sekolah;

Nilai Prestasi Siswa ditulis dengan angka puluhan, tanpa desimal.

Kolom nilai mata pelajaran:

a. KKM : Diisi dengan rentang angka 0 - 100 tanpa desimal, dan dikutip dari Dokumen KTSP (Contoh : 75)

b. Nilai Angka : Diisi dengan rentang angka 0 - 100 tanpa desimal (Contoh : 75)

c. Nilai rata-rata kelas : Diisi dengan rentang angka 0 - 100 tanpa desimal (Contoh : 75)

d. Jumlah Nilai Prestasi Hasil Belajar : Diisi jumlah nilai seluruh mata pelajaran dengan angka dan huruf. Contoh : 750 (Tujuh ratus lima puluh)

Kolom Nilai Kepribadian : Diisi dengan huruf (Contoh A, B atau C, dst)

Kolom ketidakhadiran : Diisi jumlah hari ketidakhadiran siswa berdasarkan izin, sakit dan tanpa keterangan. (Contoh : Izin 2 hari, Sakit : 2 hari)

Kolom Pengembangan Diri : Diisi dengan huruf (Contoh A, B atau C, dst).
a. Pelayanan Konseling : B (PK) : B Pemeliharaan khusus

b. Kegiatan Ekstrakurikuler : Tuliskan kegiatan Ekstrakurikuler yang diikuti siswa. Nilai diisi dengan huruf (Contoh A, B atau C, dst.)

c. Kegiatan Tidak Terprogram : Diisi dengan huruf (Contoh A, B atau C, dst.)

KETERANGAN NILAI

A = Baik Sekali	= 86 - 100
B = Baik	= 71 - 85
C = Cukup	= 56 - 70
D = Kurang	= 41 - 55
E = Sangat Kurang	< 40

IDENTITAS SISWA

1. Nama Siswa : LIVIA DWIANTI
2. Nomor Induk/NISN : 3321 /
3. Tempat, Tanggal Lahir : PONOROGO, 16 APRIL 2006
4. Jenis Kelamin : PEREMPUAN
5. Agama : KRISTEN
6. Pendidikan sebelumnya : TKK SANTA MELANIA
7. Alamat Siswa : JL MT HARYONO 20A
8. Nama Orang Tua
 - a. Ayah : HERRY SAPTO
 - b. Ibu :
9. Pekerjaan Orang Tua
 - a. Ayah : WIRASWASTA
 - b. Ibu :
10. Alamat Orang Tua
 - a. Ayah : JL MT HARYONO 20A
Telp.
 - b. Ibu :
Telp.
11. Wali Siswa
 - a. Nama :
 - b. Pekerjaan :
 - c. Alamat :
Telp.



Ponorogo, 21 Desember 2012

Kepala Sekolah

(Signature)

Mariati T Spd MM

NIP. 195609011977032007

LAPORAN HASIL BELAJAR SISWA

Nama Siswa : LIVIA DWIANTI Kelas/Semester : III / 2 (Dua)
 Nomor Induk : 3321 NISN :
 Nama Sekolah : SDK SANTA MARIA Tahun Pelajaran : 20 14 / 20 15
 Alamat Sekolah : DL RADEN SALEH No 58 PONOROGO

	Mata Pelajaran	KKM *)	Nilai	Nilai Rata-rata Kelas
1.	Pendidikan Agama	75	91	86
2.	Pendidikan Kewarganegaraan	75	84	83
3.	Bahasa Indonesia	75	89	82
4.	Matematika	70	86	82
5.	Ilmu Pengetahuan Alam	75	88	87
6.	Ilmu Pengetahuan Sosial	75	85	83
7.	Seni Budaya dan Keterampilan	75	86	84
8.	Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan	75	88	84
9.	Pendidikan Karakter Bangsa			
10.	Muatan Lokal			
	a. Bahasa Jawa	70	84	79
	b. Bahasa Inggris	75	80	81
	c. TIK	75	86	81
	d.			

KKM : Kriteria Ketuntasan Minimal
 adalah Nilai Prestasi Hasil Belajar :

94% (sembilan
 ratus empat puluh tujuh...)

No	Kepribadian	Nilai	Ketidakhadiran	Hari
1.	Sikap	A	Izin	1
2.	Kerajinan	A	Sakit	1
3.	Kebersihan dan Kerapian	A	Tanpa Keterangan	-

CATATAN TENTANG PENGEMBANGAN DIRI

No	Jenis	Nilai
1.	Pelayanan Konseling	
2.	Kegiatan Ekstrakurikuler a. Pramuka b. Ansambel c. Modelling	A A A
3.	Kegiatan Tidak Terprogram	

CATATAN

Belajirlah lebih giat lagi!

2. Espul

d. Tari : B


Naik ke kelas / ~~Tinggal di kelas~~ *) IV (Empat)

Diberikan di : Ponorogo
 Tanggal : 13 Juni 2015

Orang Tua/Wali

Kepala Sekolah

Guru Kelas


 (Tony Widjaya)





NIP.

NIP.

*) Coret yang tidak perlu

