

PETUNJUK PENGGUNAAN

1. Buku Laporan Hasil Belajar Siswa ini dipergunakan selama siswa yang bersangkutan mengikuti pelajaran di Sekolah Dasar;
2. Apabila pindah sekolah, buku Laporan Hasil Belajar Siswa ini dibawa oleh siswa yang bersangkutan untuk dipergunakan di sekolah baru dengan meninggalkan arsip/copy di sekolah lama;
3. Apabila buku Laporan Hasil Belajar Siswa ini hilang, dapat diganti dengan Buku Laporan Hasil Belajar Siswa pengganti yang disahkan oleh Kepala Sekolah asal;
4. Buku Laporan Hasil Belajar Siswa ini harus dilengkapi dengan pas foto hitam putih (3 cm x 4 cm) dan pengisiannya dilakukan oleh Guru Kelas;
5. Buku Laporan Hasil Belajar Siswa berisi 43 halaman terdiri atas 1 halaman petunjuk penggunaan, 1 halaman identitas siswa, 18 halaman lembar nilai, 18 halaman catatan dan 4 halaman keterangan pindah sekolah;
6. Nilai Prestasi Siswa ditulis dengan angka puluhan, tanpa desimal
7. Kolom nilai mata pelajaran:
 - a. KKM : Diisi dengan rentang angka 0 - 100 tanpa desimal, dan dikutip dari Dokumen KTSP (Contoh: 75)
 - b. Nilai Angka : Diisi dengan rentang angka 0 - 100 tanpa desimal (Contoh: 75)
 - c. Nilai rata-rata kelas : Diisi dengan rentang angka 0 - 100 tanpa desimal (Contoh: 75)
 - d. Jumlah Nilai Prestasi Hasil Belajar : Diisi jumlah nilai seluruh mata pelajaran dengan angka dan huruf. Contoh: 750 (Tujuh ratus lima puluh)
8. Kolom Nilai Kepribadian : Diisi dengan huruf (Contoh A, B atau C, dst)
9. Kolom ketidakhadiran : Diisi jumlah hari ketidakhadiran siswa berdasarkan izin, sakit dan tanpa keterangan. (Contoh: Izin 2 hari, Sakit: 2 hari)
10. Kolom Pengembangan Diri
 - a. Pelayanan Konseling : Diisi dengan huruf (Contoh A, B atau B (PK), B (PK): B Perhatian Khusus)
 - b. Kegiatan Ekstrakurikuler : Tuliskan kegiatan Ekstrakurikuler yang diikuti siswa. Nilai diisi dengan huruf (Contoh A, B atau C, dst.)
 - c. Kegiatan Tidak Terprogram : Diisi dengan huruf (Contoh A, B atau C, dst.)

KETERANGAN NILAI

A = Baik Sekali	= 86 - 100
B = Baik	= 71 - 85
C = Cukup	= 56 - 70
D = Kurang	= 41 - 55
E = Sangat Kurang	< 40

IDENTITAS SISWA

1. Nama Siswa : Jeremia Axel Bayu Santoso
2. Nomor Induk/NISN : 32.70 / 1
3. Tempat, Tanggal Lahir : Denpasar, 5 Juli 2003
4. Jenis Kelamin : Laki-laki
5. Agama : Kristen
6. Pendidikan sebelumnya :
7. Alamat Siswa :
8. Nama Orang Tua
 - a. Ayah : Bambang Santoso
 - b. Ibu : Yuli H.P.S.T. (Wf)
9. Pekerjaan Orang Tua
 - a. Ayah :
 - b. Ibu :
10. Alamat Orang Tua
 - a. Ayah :
 - b. Ibu :
11. Wali Siswa
 - a. Nama :
 - b. Pekerjaan :
 - c. Alamat :



Ponorego, 22 Desember 2010
Kepala Sekolah

(Signature)

MARIATI, T. SPd

NIP. 19560901 197703 2007

LAPORAN HASIL BELAJAR SISWA

Nama Siswa jeremia Axel Bayu Kelas/Semester V / 2 (Dua)
 Nomor Induk 3270 NISN
 Nama Sekolah SDK 'SANTA MARIA' Tahun Pelajaran : 20 14 / 20 15
 Alamat Sekolah Jl. Ranten Saleh no 58 Ponorogo

	Mata Pelajaran	KKM *)	Nilai	Nilai Rata-rata Kelas
1.	Pendidikan Agama	75	80	84
2.	Pendidikan Kewarganegaraan	75	80	86
3.	Bahasa Indonesia	75	77	85
4.	Matematika	65	75	83
5.	Ilmu Pengetahuan Alam	75	75	83
6.	Ilmu Pengetahuan Sosial	75	80	83
7.	Seni Budaya dan Keterampilan	75	76	80
8.	Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan	75	80	81
9.	Muatan Lokal			
	a Bahasa Jawa	75	76	83
	b Bahasa Inggris	75	80	83
	c <u>informatika</u>	75	77	80
	d			

*) KKM - Kriteria Ketuntasan Minimal

Jumlah Nilai Prestasi Hasil Belajar :

856 Delapan
 ratus lima puluh enam)

No	Kepribadian	Nilai	Ketidakhadiran	Hari
1.	Sikap		Izin	-
2.	Kerajinan		Sakit	7
3.	Kebersihan dan Kerapian		Tanpa Keterangan	-

CATATAN TENTANG PENGEMBANGAN DIRI

	No	Jenis	Nilai
Pengembangan Diri	1.	Pelayanan Konseling	
	2.	Kegiatan Ekstrakurikuler	B B B
		a. <u>inquiry clap</u>	
		b. <u>pramuka</u>	
	c. <u>Anasemble</u>		
	3.	Kegiatan Tidak Terprogram	

CATATAN

Naik ke kelas/Tinggal di kelas *) VI (Enam)

Diberikan di ponorogo
Tanggal 13 juni 2015

Orang Tua/Wali



(Yuli Kristiana)

NIP

Guru Sekolah

Guru Kelas

(FX. partini . S. Pd . S)

NIP

*) Coret yang tidak perlu