

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN KANISIL  
KELOMPOK BISNIS DAN MANAJEMEN

Jl. Diponegoro 101 Ungaran 50511 Telp. 024.69229

**LAPORAN HASIL BELAJAR SEMESTER  
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Nama Siswa : Eny Kristanti  
N I S : 14.978  
Bidang Keahlian : BISNIS DAN MANAJEMEN  
Program Keahlian : AKUNTANSI KEUANGAN

No.	Program/ Mata Pelajaran	KKM	Nilai		
			Angka	Huruf	Predikat
<b>I. PROGRAM NORMATIF</b>					
1	Pendidikan Agama	75	76	<i>tujuh enam</i>	<i>Baik</i>
2	Pendidikan Kewarganegaraan	75	85	<i>delapan lima</i>	<i>Baik</i>
3	Bahasa dan Sastra Indonesia	75	84	<i>delapan empat</i>	<i>Baik</i>
4	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan	75	87	<i>delapan tujuh</i>	<i>Baik</i>
5	Seni Budaya	75	86	<i>delapan enam</i>	<i>Baik</i>
<b>II. PROGRAM ADAPTIF</b>					
1	Matematika	75	83	<i>delapan tiga</i>	<i>Baik</i>
2	Bahasa Inggris	75	75	<i>tujuh lima</i>	<i>Baik</i>
3	Ilmu Pengetahuan Alam	75	80	<i>delapan puluh</i>	<i>Baik</i>
4	Ilmu Pengetahuan Sosial	75	79	<i>tujuh sembilan</i>	<i>Baik</i>
5	Ketrampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi	70	78	<i>tujuh delapan</i>	<i>Baik</i>
6	Kewirausahaan	75	86	<i>delapan enam</i>	<i>Baik</i>

III. PROGRAM PRODUKTIF					
A. Kompetensi Kejuruan Inti					
1	Mengelola Kartu Persediaan	75	93	<i>sembilan tiga</i>	<i>Kompeten</i>
2	Mengelola Kartu Aktiva Tetap	75	84	<i>delapan empat</i>	<i>Kompeten</i>
3	Mengelola Kartu Utang	75	87	<i>delapan tujuh</i>	<i>Kompeten</i>
4	Menyiapkan Surat Pemberitahuan Pajak	72	76	<i>tujuh enam</i>	<i>Kompeten</i>
B. Kompetensi Kejuruan Khusus					
1	Mengoperasikan Paket Program Pengolah Angka	72	87	<i>delapan tujuh</i>	<i>Kompeten</i>
2	Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi	75	80	<i>delapan puluh</i>	<i>Kompeten</i>
IV. MUATAN LOKAL					
1	Bahasa Jawa	75	86	<i>delapan enam</i>	<i>Baik</i>
2	Budi Pekerti	75	81	<i>delapan satu</i>	<i>Baik</i>
	JUMLAH	1414	1573		
Peringkat k		3	dari	15	siswa

#### KEGIATAN DI DUNIA USAHA/ INDUSTRI DAN INSTANSI YANG RELEVAN

No.	Nama dan Alamat DU/	Jenis kegiatan		

#### PENGEMBANGAN DIRI, KEPERIBADIAN DAN KETIDAKHADIRAN

Komponen	Predikat
Kegiatan Pengembangan diri	1.
	2.
	3.
Kepribadian	1. Kelakuan
	2. Kerajinan
	3. Kerapihan
Ketidakhadiran	1. Sakit
	2. Ijin
	3. Tanpa keterangan
	Jumlah

I. C

*Tingkatkan lagi nilaimu dengan belajar lebih giat!*

II. Pernyataan:

*Peserta didik dinyatakan **naik ke kelas XII***

Mengetahui,  
Orang tua / Wali

.....

Kepala Sekolah,

Drs. Y Suhari Edy Nurhastono



**LAPORAN HASIL BELAJAR  
SEKOLAH MENENGAH KEJU  
(SMK)**

**Bidang Keahlian** : *Bisnis*  
**Program Keahlian** : *Keua*  
**Nama Sekolah** : *SMK 1*  
**Alamat Sekolah** : *Jl. Di*  
*Ung*

**Kecamatan** : *Unga*  
**Kabupaten/Kota** : *Semo*  
**Provinsi** : *Jawa*

**Nama Peserta Didik**

*Eny Kristanti*

---

**NIS. :** 14.978

# JS UNGARAN MEN

46

---

---

## GENAP

Kelas : XI ( Sebelas )  
Semester : 5 ( Lima )  
Tahun Pelajaran : 2015/ 2016

Nilai
Diskripsi Kemajuan Belajar
<i>Mampu dlm memahami keragamaman umat beragama dalam usaha memperjuangkan perdamaian</i>
<i>Mampu dlm memahami hubungan internasional, sistem hukum dan peradilan internasional</i>
<i>Mampu dlm memahami makna kata dan kalimat dalam kontak bekerja</i>
<i>Mampu dlm mempraktikan latihan kebugaran jasmani cara mengukurnya sesuai kebutuhan dan nilai yg terkandung di dlmnya</i>
<i>Terampil dlm berlatih seni teater, berkarya dalam seni terapan, menggambar ekspresi dan ornamen, serta berlatih teknik vocal dan ansambel musik</i>
<i>Mampu dlm memahami konsep statistika serta barisan dan deret</i>
<i>Mampu dlm berkomunikasi dengan Bhs Inggris setara level elementary</i>
<i>Mampu dlm memahami pencemaran dan dampaknya pada manusia dan lingkungan</i>
<i>Mampu dlm memahami dan mendiskripsikan tentang kelompok sosial, keanekaragaman kelompok sosial dlm masy multikultural</i>
<i>Mampu dlm mengoperasikan software pengolah data(Ms-Access 2007)</i>
<i>Mampu dlm menjalankan usaha kecil</i>

<i>kompeten dalam mengelola kartu persediaan</i>
<i>kompeten dalam mengelola kartu aktiva tetap</i>
<i>kompeten dalam mengelola kartu utang</i>
<i>kompeten dalam mengelola surat pemberitahuan pajak</i>
<i>kompeten dalam mengoperasikan paket program pengolah angka</i>
<i>kompeten dalam mengoperasikan komputer akuntansi (MyoB)</i>
<i>Terampil dlm mendengarkan, menulis, menyimak, membaca, mengapresiasi karya sastra maupun nonsastra baik dlm aksara jawa maupun latin, sesuai dengan unggah-ungguh berbahasa jawa</i>
<i>Mampu dlm memahami ttg kepemimpinan remaja, dimensi kecerdasan remaja, permasalahan remaja dan solusinya, bersikap dan berfikir positif serta remaja anti korupsi</i>

Lama kegiatan

Baik / Cukup / Kurang
Baik / Cukup / Kurang
Baik / Cukup / Kurang

<del>Baik / Cukup / Kurang</del>
<del>Baik / Cukup / Kurang</del>
<del>Baik / Cukup / Kurang</del>

-
-
-
0

-  
=  
=

Diberikan di : *Ungaran*  
Tanggal : *18 Juni 2016*  
Wali Kelas

*Sri Nuhonny, S.Pd*



**AR  
RUAN**

*s dan Manajemen  
ngan*

*Kanisius Ungaran  
iponegoro 101  
aran 50511*

*ran Barat*

*rang*

*i Tengah*

.....