



**LAPORAN HASIL BELAJAR
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
(SMK)**

Bidang Keahlian : Manajemen Bisnis
Program Keahlian : ADMINISTRASI PERKANTORAN
Nama Sekolah : SMK Kanisius Ungaran
Alamat Sekolah : Jl. Diponegoro 101 Ungaran
Kecamatan : Ungaran Barat
Kabupaten/Kota : Semarang
Provinsi : Jawa Tengah

Nama Peserta Didik :

Dian Safitri

NIS. : 11. 862

B. Kompetensi Kejuruan						
1	Mengoperasikan Perangkat Lunak					
2	Mengoperasikan Aplikasi Presentasi					
3	Mengelola Peralatan Kantor					
4	Melakukan Prosedur Administrasi					
5	Menangani Pengandaan Dokumen					
6	Menangani Surat atau Dokumen Kantor					
7	Mengelola Sistem Kearsipan					
8	Membuat Dokumen					
9	Memproses Perjalanan Bisnis	75	78	<i>tujuh delapan</i>	B	<i>Kompeten dalam memproses perjalanan bisnis dan melaksanakan penanganannya</i>
10	Mengelola Pertemuan / Rapat	75	76	<i>tujuh enam</i>	B	<i>Kompeten dalam merencanakan pertemuan dan membuat laporan dengan baik</i>
11	Mengelola Dana Kas Kecil					
12	Memebrikan Pelayanan Kepada Pelanggan					
13	Mengelola Data Informasi di tempat kerja	75	79	<i>tujuh sembilan</i>	B	<i>Kompeten dalam mengumpulkan data dan informasi</i>
14	Mengaplikasi Administrasi Perkantoran di tempat Kerja	75	80	<i>delapan nol</i>	B	<i>Kompeten dalam melaksanakan tata persuratan dan kearsipan</i>
IV. MUATAN LOKAL						
1	Bahasa Jawa	75	77	<i>tujuh tujuh</i>	B	<i>Mampu menyimak, mendengar, menulis dan membaca wacana sastra/lisan/sastra, aksara Jawa baik lisan/tulisan</i>
2	Budi Pekerti	75	85	<i>delapan lima</i>	B	<i>Mampu menghayati cara belajar, memanfaatkan waktu dan memahami etika pergaulan sehari-hari</i>
JUMLAH		:	1315			
Peringkat ke :		:	20	dari	22	siswa

KEGIATAN DI DUNIA USAHA/ INDUSTRI DAN INSTANSI YANG RELEVAN

No.	Nama dan Alamat DU/DI	Jenis kegiatan	Lama kegiatan
1	-	-	-
2			
3			

PENGEMBANGAN DIRI, KEPRIBADIAN DAN KETIDAKHADIRAN

Kegiatan Pengembangan diri	Predikat
-	-

Kepribadian	1. Kelakuan	Baik
	2. Kerajinan	Kurang
	3. Kerapihan	Baik

Ketidakhadiran	1. Sakit	1
	2. Ijin	3
	3. Alpha	6
	4. Lain-lain	0
	Jumlah	10

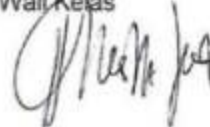
I. Catatan untuk diperhatikan orang tua/ wali
 Tingkatkan semangat belajar kamu....!!! Kejujuran dan kedisiplinan kunci utama masa depan

II. Pernyataan:

Diberikan di : Ungaran
 Tanggal : 23 Desember 2017

Mengetahui,

Wali Kelas



Kusnana Apriyadi

No. G : 9097

.....