



LAPORAN HASIL BELAJAR SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)

Bidang Keahlian : *Bisnis dan Manajemen*
Program Keahlian : *Keuangan*
Nama Sekolah : *SMK Kanisius Ungaran*
Alamat Sekolah : *Jl. Diponegoro 101
Ungaran 50511*

Kecamatan : *Ungaran Barat*
Kabupaten/Kota : *Semarang*
Provinsi : *Jawa Tengah*

Nama Peserta Didik

Fransiska Mirza Lavilla

NIS. 16.1057

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN KANISIUS UNGARAN
KELOMPOK BISNIS DAN MANAJEMEN

Jl. Diponegoro 101 Ungaran 50511 Telp. 024.6922946

LAPORAN HASIL BELAJAR SEMESTER GENAP
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

Nama Siswa : Fransiska Mirza Lavilla
N I S : 16.1057
Bidang Keahlian : BISNIS DAN MANAJEMEN
Program Keahlian : AKUNTANSI KEUANGAN

Kelas : XI (Sebelas)
Semester : 4 (empat) / Genap
Tahun Pelajaran : 2017/ 2018

No.	Program/ Mata Pelajaran	KKM	Nilai			
			Angka	Huruf	Predikat	Diskripsi Kemajuan Belajar
I. PROGRAM NORMATIF						
1	Pendidikan Agama	75	82	<i>delapan dua</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm memahami kepedulian Tuhan serta kehadiran Tuhan dalam pergulatan hidup manusia untuk mencari-Nya melalui doa dan kerja</i>
2	Pendidikan Kewarganegaraan	75	81	<i>delapan satu</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm memahami hubungan internasional, sistem hukum dan peradilan internasional</i>
3	Bahasa dan Sastra Indonesia	75	87	<i>delapan tujuh</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm menganalisis karangan, laporan dan proposal</i>
4	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan	70	81	<i>delapan satu</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm mempraktikkan berbagai ketrampilan permainan olah raga</i>
5	Seni Budaya	75	82	<i>delapan dua</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu menganalisis gerak dan dapat menarikan mementaskan seni tari sesuai dengan karakter tokoh tari</i>
II. PROGRAM ADAPTIF						
1	Matematika	75	75	<i>tujuh lima</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm memecahkan masalah yang berkaitan dengan transformasi geometri dan peluang dengan baik</i>
2	Bahasa Inggris	65	77	<i>tujuh tujuh</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm berkomunikasi dengan Bhs Inggris setara level novice</i>
3	Ilmu Pengetahuan Alam	75	84	<i>delapan empat</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm mengidentifikasi dampak polusi terhadap kesehatan manusia dan lingkungan serta penanganan limbah</i>
4	Ilmu Pengetahuan Sosial	75	81	<i>delapan satu</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm memahami dan mendiskripsikan tentang kelompok sosial, keanekaragaman kelompok sosial dlm masy multikultural</i>
5	Ketrampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi	75	76	<i>tujuh enam</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm mengoperasikan software basis data, melakukan entri data aplikasi dengan keyboard dan melakukan update data dengan utilitas</i>
6	Kewirausahaan	75	80	<i>delapan puluh</i>	<i>Baik</i>	<i>Mampu dlm menganalisis aspek-aspek perencanaan usaha</i>
III. PROGRAM PRODUKTIF						
A. Kompetensi Kejuruan Inti						
1	Mengelola Kartu Persediaan	75	76	<i>tujuh enam</i>	<i>Kompeten</i>	<i>kompeten dalam mengelola kartu persediaan baik dalam sistem fisik maupun perpetual dgn berbagai metode penilaiannya</i>
2	Mengelola Kartu Aktiva Tetap	75	75	<i>tujuh lima</i>	<i>Kompeten</i>	<i>kompeten dalam mengelola kartu aktiva tetap dgn berbagai metode perhitungan penyusutan aktiva tetap</i>
3	Mengelola Kartu Utang	75	76	<i>tujuh enam</i>	<i>Kompeten</i>	<i>kompeten dalam mengelola kartu utang dlm perusahaan dagang</i>

4	Menyiapkan Surat Pemberitahuan Pajak	75	79	<i>tujuh sembilan</i>	Kompeten	kompeten dalam mengelola surat pemberitahuan pajak
B. Kompetensi Kejuruan Khusus						
1	Mengoperasikan Paket Program Pengolah Angka	75	83	<i>delapan tiga</i>	Kompeten	kompeten dalam mengoperasikan paket program pengolah angka
2	Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi	75	78	<i>tujuh delapan</i>	Kompeten	kompeten dalam mengoperasikan komputer akuntansi (MyoB)
IV. MUATAN LOKAL						
1	Bahasa Jawa	75	78	<i>tujuh delapan</i>	Baik	mampu dalam membacakan naskah pawarta, menulis layang pribadi, maca lan nulis aksara angka jawa, menganalisis paragraf, berdialog dgn semua lapisan masyarakat, menggunakan kata dan kalimat sesuai dgn unggah-ungguh Basa
2	Budi Pekerti	75	80	<i>delapan puluh</i>	Baik	Mampu dlm beretiketika bergaul dengan semua masyarakat, dan dpt menjadi pemimpin yang hebat
JUMLAH		1410	1511			
Peringkat ke:		7	dari	15	siswa	

KEGIATAN DI DUNIA USAHA/ INDUSTRI DAN INSTANSI YANG RELEVAN

No.	Nama dan Alamat DU/DI	Jenis kegiatan	Lama kegiatan

PENGEMBANGAN DIRI, KEPERIBADIAN DAN KETIDAKHADIRAN

Komponen	Predikat	
Kegiatan Pengembangan diri	1. Seni Tari	Baik / Cukup / Kurang
	2. ✓	Baik / Cukup / Kurang
	3.	Baik / Cukup / Kurang
Kepribadian	1. Kelakuan	Baik / Cukup / Kurang
	2. Kerajinan	Baik / Cukup / Kurang
	3. Kerapihan	Baik / Cukup / Kurang
Ketidakhadiran	1. Sakit	1
	2. Ijin	0
	3. Tanpa keterangan	0
	Jumlah	1

i. Catatan untuk diperhatikan orang tua/ wali

Lebih semangat dalam belajar, pertahankan nilainya dan lebih ditingkatkan lagi!

ii. Pernyataan:

Peserta didik dinyatakan naik ke kelas XII

Orang tua / Wali,

Diberikan di : Ungaran
Tanggal : 9 Juni 2018

Wali Kelas,

Sri Nuhonny, S.Pd



Mengetahui
Kepala Sekolah,

D. Aris Sudarsono, M.Pd