

**RAPOR PESERTA DIDIK  
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN  
(SMK)**



**Nama Sekolah** : SMK Kanisius Ungaran  
**Bidang Keahlian** : Bisnis Manajemen  
**Program Keahlian** : Akuntansi dan Keuangan  
**Kompetensi Keahlian** : Akuntansi dan Keuangan Lembaga  
**Alamat Sekolah** : JL. Diponegoro 101 Ungaran Kab. Semarang  
**Kecamatan** : Ungaran Barat  
**Kabupaten** : Semarang, 50511  
**Provinsi** : Jawa Tengah

**Nama Peserta Didik:**

**MARIA TIMO**

**NIS/ NISN:**

**17 - 1129**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA  
TAHUN 2019**

## CAPAIAN KOMPETENSI

Nama Sekolah	SMK KANISIUS UNGARAN	Kelas	XII-AK2
Alamat	Jl. Diponegoro 101 Ungaran Kab. Semarang	Semester	Gasal
Nama Penerima Dikti	Maria Timo	Tahun Pelajaran	2019/2020
Nomer Induk NISN	17 - 1129	Komp. Keahlian	Akuntansi dan Keuangan Lembaga

### CAPAIAN HASIL BELAJAR

#### A. Sikap

Deskripsi:

Peserta didik menghargai nilai agama dan kepercayaan yang dianutnya dan berkomitmen dengan karakter positif.

Sudah menunjukkan dengan sungguh-sungguh baik sikap jujur, keterbukaan, disiplin, santun dan bekerja sama.

#### B. Pengetahuan dan Keterampilan

Mata Pelajaran	Pengetahuan				Keterampilan			
	KKM	A	P	Deskripsi	KKM	A	P	Deskripsi
<b>A. Muatan Nasional</b>								
1 Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	75	85	B	Sudah memahami panggilan hidup sebagai umat Allah, dan menjawab panggilan hidup dengan baik	75	85	B	sudah bisa menyusun doa lisan dan tertulis sebagai umat Allah sesuai panggilan hidupnya tersebut dengan baik
2 Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	75	84	B	Mampu memahami dengan baik nilai-nilai Pancasila, perlindungan dan penegakan hukum , pelaksanaan pemerintahan yang good governance dan pengaruh IPTEK bangsa Indonesia	75	85	B	Mampu menyajikan nilai-nilai Pancasila, perlindungan dan penegakan hukum,pelaksanaan pemerintahan yang good governance dan pengaruh IPTEK bangsa Indonesia
3 Bahasa Indonesia	75	92	B	Peserta didik memiliki kemampuan baik pada kompetensi Surat Lamaran Pekerjaan	75	97	A	Peserta didik memiliki keterampilan sangat baik pada kompetensi Menulis Surat Lamaran Pekerjaan
4 Matematika	70	88	B	Seluruh kompetensi sudah dipahami dengan baik, terus pertahankan dan di tingkatkan.	70	89	B	Keterampilan sudah baik dalam kompetensi yang dipelajari, terus ditingkatkan.
5 Bahasa Inggris dan Bahasa Asing Lainnya	65	76	C	Peserta didik mampu dalam menyusun dan menangkap makna dalam teks reound, narasi legenda dan lagu.	65	67	C	Peserta didik mampu dalam menyusun dan menangkap makna dalam teks reound, narasi legenda dan lagu.
<b>B. Muatan Kewilayahan</b>								
6 Bahasa Jawa	65	81	B	Baik, dalam menganalisis geguritan, tembang macapat, menulis dan membaca aksara Jawa, wacana deskripsi gamelan dan eksposisi gamelan.	65	80	B	Baik dalam mengapresiasi geguritan, tembang macapat, memabsica menulis aksara jawa, membuat wacana deskripsi gamelan dan membuat wacana eksposisi gamelan.

Mata Pelajaran	Pengetahuan				Keterampilan			
	KKM	A	P	Deskripsi	KKM	A	P	Deskripsi
<b>C. Misi dan Pemeliharaan Kejurnas</b>								
<b>C1. Dasar Bidang Keahlian</b>								
<b>C2. Dasar Program Kehilman</b>								
<b>C3. Kompetensi Keahlian</b>								
7 Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dapat dan manufaktur	70	76	C	Siswa cukup mampu menjelaskan perusahaan manufaktur, ruang lingkup, jenis, macam transaksi, menganalisis siklus akuntansi, mengidentifikasi, jenis, macam, jurnal, buku besar, buku pembantu, jurnal penyesuaian, neraca saldo, kertas kerja, laporan keuangan jurnal penutup dan neraca saldo setelah penutupan	70	82	B	Siswa mampu mencatat, menyusun dan membuat laporan mulai dari transaksi, menganalisis siklus akuntansi, mengidentifikasi jenis, macam, jurnal, buku besar, buku pembantu, jurnal penyesuaian, neraca saldo, kertas kerja, laporan keuangan jurnal penutup dan neraca saldo setelah penutupan pada perusahaan manufaktur
8 Praktikum Akuntansi Lembaga Instansi Pemerintah	68	87	B	Peserta didik mampu menjelaskan akuntansi aset lancar satuan kerja, akuntansi aset tetap dan investasi	68	88	B	Peserta didik mampu mengidentifikasi akuntansi aset lancar satuan kerja, akuntansi aset tetap dan investasi
9 Akuntansi Keuangan	65	83	B	Kompeten tentang hutang jangka panjang, permodalan dan penjualan angsuran	65	89	A	Armat terampil menghitung serta membukukan hutang jangka panjang dan penjualan angsuran ,
10 Komputer Akuntansi	68	87	B	Peserta didik mampu menerapkan aplikasi myob dan menganalisis bukti transaksi pada perusahaan manufaktur	68	82	B	Peserta didik mampu dalam mengoperasikan aplikasi myob dan mengentri bukti transaksi pada perusahaan manufaktur
11 Administrasi Pajak	70	74	C	Siswa cukup mampu memahami jenis pajak, menjelaskan NPWP, NPPKP, bentuk-bentuk SPT, SSP, SKP SKPKB, SKPLB, menganalisis SPT, menghitung PPh Pribadi dan mengisi SPT.	70	75	C	Siswa cukup mampu mengelompokkan jenis pajak, membuat NPWP, NPPKP bentuk-bentuk SPT, SSP, SKP SKPKB, SKPLB, menganalisis SPT, menghitung PPh Pribadi terutang dan mengisi SPT.
12 Produk Kreatif dan Kewirausahaan	75	83	C	Mampu memahami tentang keberhasilan produk masal, perakitan produk, mengevaluasi dan mengendalikan kualitas produk, mampu mengevaluasi perusahaan dengan membuat laporan keuangan	75	85	B	Mampu dengan baik menyajikan tentang keberhasilan produk masal, perakitan produk, mengevaluasi dan mengendalikan kualitas produk, mampu membuat laporan keuangan

**Keterangan:**

KKM : Kriteria Ketuntasan Minimal

A : Pencapaian nilai angka

P : Predikat Pencapaian

**SMK KANISIUS UNGARAN**

**C. Praktik Kerja Lapangan**

No	Mitra Bu/DI	VISIUS UNGARAN	Lokasi	SMK KANISIUS	Lama (bln)	Keterangan
1	CV Laksana Karoseri	VISIUS UNGARAN	Bergas	SMK KANISIUS	2 bln	98
2	-	VISIUS UNGARAN	ENVIRONMENTAL	-	-	-
3	-	VISIUS UNGARAN	ENVIRONMENTAL	-	-	-

**D. Ekstrakurikuler**

No	Kegiatan Ekstrakurikuler	VISIUS UNGARAN	SMK KANISIUS	Keterangan
1	Pramuka	VISIUS UNGARAN	SMK KANISIUS	-
2	-	VISIUS UNGARAN	SMK KANISIUS	-
3	-	VISIUS UNGARAN	SMK KANISIUS	-

**E. Prestasi**

No	Jenis Prestasi	VISIUS UNGARAN	SMK KANISIUS	Keterangan
1	-	VISIUS UNGARAN	VISIUS UNGARAN	SMK KANISIUS
2	-	VISIUS UNGARAN	VISIUS UNGARAN	SMK KANISIUS
3	-	VISIUS UNGARAN	VISIUS UNGARAN	-

**F. Ketidakhadiran**

1	Sakit	- hari
2	Ijin	1 hari
3	Tanpa Keterangan	- hari

**G. Catatan Wali Kelas**

Pertahankan prestasi dan tetap giat belajar

H. Tanggapan Orang Tua/Wali

Diberikan di : Ungaran  
Tanggal : 18 Desember 2019

Wali Kelas

E.Kristianing Indartini,SE

Mengetahui,  
Orang Tua/Wali \*)

Fr. M. Florentina, Ak

