

CAPAIAN KOMPETENSI

Nama Sekolah : SMK KANISIUS UNGARAN Kelas : XII-AK
 Alamat : Jl. Diponegoro 101 Ungaran Kab. Semarang Semester : Gasal
 Nama Peserta Didik : Sherly Margaretha Tahun Pelajaran : 2020/2021
 Nomor Induk/ NISN : 18-1186 Komp. Keahlian : Akuntansi dan Keuangan Lembaga

CAPAIAN HASIL BELAJAR

A. Sikap

Deskripsi:
 Peserta didik mampu menghargai nilai agama dan kepercayaan yang dianutnya dan berkomitmen dengan karakter positif selalu bersyukur, berdoa sebelum melakukan kegiatan, toleran pada agama yang berbeda serta ketaatan beribadah.
 Peserta didik mampu menunjukkan sungguh-sungguh dalam menerapkan sikap disiplin, unggul, peduli, jujur dan merdeka.

B. Pengetahuan dan Keterampilan

Mata Pelajaran	Pengetahuan				Keterampilan				
	KKM	A	P	Deskripsi	KKM	A	P	Deskripsi	
A. Muatan Nasional									
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	75	83	C	Memahami bidang panggilan hidup untuk hidup bermasyarakat	75	80	C	Mampu merefleksikan panggilan hidup dalam masyarakat yang majemuk
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	75	87	B	Baik, menguasai kasus pelanggaran HAM, Penegakan hukum, Pelaksanaan pemerintahan sesuai good governance, Kemajuan IPTEK. Dinamika persatuan dan kesatuan dalam konteks negara kesatuan Republik Indonesia	75	91	B	Baik, mempresentasikan kasus pelanggaran HAM, Penegakan hukum, Pelaksanaan pemerintahan sesuai good governance, Kemajuan IPTEK. Dinamika persatuan dan kesatuan dalam konteks negara kesatuan Republik Indonesia
3	Bahasa Indonesia	75	75	C	Siswa cukup mengetahui isi tersirat dalam teks sastra dan nonsastra.	75	75	C	Siswa cukup terampil memahami isi tersirat teks sastra dan nonsastra.
4	Matematika	70	79	C	Seluruh kompetensi sudah cukup dipahami, tetapi masih perlu peningkatan untuk semua kompetensi, teruslah berlatih.	70	80	C	Seluruh Kompetensi cukup terampil dikerjakan, lebih giat berlatih untuk menjadi lebih terampil
5	Bahasa Inggris dan Bahasa Asing Lainnya	70	70	C	Siswa cukup dalam menguasai beberapa materi dalam membuat teks "Application Letter" dan "Caption".	70	79	C	Siswa cukup baik dalam menyusun surat lamaran kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks



Mata Pelajaran	SM	Pengetahuan				Keterampilan			
		KKM	A	P	Deskripsi	KKM	A	P	Deskripsi
B. Muatan Kewilayahan									
6	Bahasa Jawa	70	83	B	Peserta didik baik dalam memahami pupuh kinanthi, geguritan, pakaian adat jawa, dan nulis naskah	70	89	B	Peserta didik terampil baik dalam pupuh kinanthi, geguritan, pakaian adat jawa, dan nulis naskah
C. Muatan Peminatan Kejuruan									
C1. Dasar Bidang Keahlian									
C2. Dasar Program Keahlian									
C3. Kompetensi Keahlian									
7	Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang dan manufaktur	70	83	B	Peserta didik mampu menjelaskan perusahaan manufaktur, ruang lingkup, jenis, macam transaksi, menganalisis siklus akuntansi, mengidentifikasi jenis, macam, jurnal, buku besar, buku pembantu, jurnal penyesuaian, neraca saldo, kertas kerja, laporan keuangan jurnal penutup dan neraca saldo setelah penutupan	70	86	B	Peserta didik mampu mencatat, menyusun dan membuat laporan mulai dari transaksi, menganalisis siklus akuntansi, mengidentifikasi jenis, macam, jurnal, buku besar, buku pembantu, jurnal penyesuaian, neraca saldo, kertas kerja, laporan keuangan jurnal penutup dan neraca saldo setelah penutupan pada perusahaan manufaktur
8	Praktikum Akuntansi Lembaga/ Instansi Pemerintah	75	81	C	Peserta didik cukup mampu dalam menganalisis transaksi akuntansi asset, kewajiban, dokumen sumber dan mengevaluasi laporan keuangan.	75	81	C	Peserta didik cukup mampu dalam melakukan pencatatan transaksi akuntansi asset, kewajiban, dokumen sumber dan menyusun laporan keuangan.
9	Akuntansi Keuangan	75	83	C	Siswa Cukup Kompeten dalam memahami dan mengaplikasikan akuntansi utang jangka panjang dan akuntansi modal saham	75	94	A	Siswa Sangat Terampil menghitung dan membukukan utang obligasi, utang hipotik, utang wesel maupun modal saham dan laba ditahan.
10	Komputer Akuntansi	75	81	C	Peserta didik cukup baik dalam menganalisis daftar akun, kartu pembantu dan transaksi yang ada pada perusahaan manufaktur.	75	81	C	Peserta didik cukup terampil dalam melakukan entri daftar akun, kartu pembantu dan transaksi yang ada pada perusahaan manufaktur



11	Administrasi Pajak	70	84	B	Peserta didik mampu memahami jenis pajak, menjelaskan NPWP, NPPKP, bentuk-bentuk SPT, SSP, SKP SKPKB, SKPLB, menganalisis SPT, menghitung PPh Pribadi dan mengisi SPT.	70	88	B	Peserta didik mampu mengelompokkan jenis pajak, membuat NPWP, NPPKP bentuk-bentuk SPT, SSP, SKP SKPKB, SKPLB, menganalisis SPT, menghitung PPh Pribadi terutang dan mengisi SPT.
12	Produk Kreatif dan Kewirausahaan	75	82	C	Peserta didik cukup memahami paparan deskriptif, naratif, argumentatif tentang produk dan jasa, menentukan media promosi dan menyeleksi strategi pemasaran	75	89	B	Peserta didik dengan baik menyusun paparan deskriptif, naratif, argumentatif tentang produk dan jasa; membuat media promosi dan melakukan pemasaran

Keterangan:

KKM : Kriteria Ketuntasan Minimal

A : Pencapaian nilai angka

P : Predikat Pencapaian



C. Praktik Kerja Lapangan

No	Mitra Du/ Di	Lokasi	Lama (bln)	Keterangan
1	CV Tirta Makmur Ungaran	Ungaran	3 bl.	Januari s.d Maret 2020
2	-	-	-	-
3	-	-	-	-

D. Ekstrakurikuler

No	Kegiatan Ekstrakurikuler	Keterangan
1	Pramuka	
2	-	-
3	-	-

E. Prestasi

No	Jenis Prestasi	Keterangan
1	-	-
2	-	-
3	-	-

F. Ketidakhadiran

1	Sakit	- hari
2	Ijin	- hari
3	Tanpa Keterangan	- hari

G. Catatan Wali Kelas

Pertahankan prestasi, tingkatkan belajar disemester genap agar rangking 3 menjadi rangking 2 atau 1

H. Tanggapan Orang Tua/ Wali

Mengetahui,
Orang Tua/ Wali

Mike Padang Riyanto

Diberikan di : Ungaran
Tanggal : 19 Desember 2020

Wali Kelas

Drs. Y. Suhari Edy Nurhastono
No. G.9135



Mengetahui,
Kepala Sekolah

Th. Eddy Setyono, S.Pd
No. G.8321