

**RAPOR PESERTA DIDIK  
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN  
(SMK)**



**Nama Sekolah** : SMK Kanisius Ungaran  
**Bidang Keahlian** : Bisnis Manajemen  
**Program Keahlian** : Otomatisasi Tata Kelola  
**Kompetensi Keahlian** : Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran  
**Alamat Sekolah** : JL. Diponegoro 101 Ungaran Kab. Semarang  
**Kecamatan** : Ungaran Barat  
**Kabupaten** : Semarang, 50511  
**Provinsi** : Jawa Tengah

**Nama Peserta Didik:**  
**AMATI KRISMANTO NAZARA**

**NIS/ NISN:**  
**17 - 1145**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA  
TAHUN 2019**

## CAPAIAN KEMPTERAN

Nama Tadris	KEM. KASIMIR W. LINGGARAH	Kelas	XIII-ITRP
Akron	B. Diponegoro 101 Ungaran Kidul Semarang	Semester	Kelima
Nama Peserta Didik	Amati Ketemangan Nazara	Tahun Pelajaran	2024-2025
Nomor Induk NISN	17.1145	Komp. Keahlian	Keahlian Tata Kelola Perkotaan

### CAPAIAN HASIL BELAJAR

#### A. Sikap

Deskripsi:

Peserta didik menghargai nilai agama dan kepercayaan yang dimutunya dan berkomitmen dengan karakter positif.

Peserta didik menunjukkan sikap sungguh-sungguh dalam menerapkan sikap kasih, jujur, disiplin, berani, cerdas, kerjasama, tanggungjawab dan sikap yang lainnya.

#### B. Pengetahuan dan Keterampilan

Mata Pelajaran	Pengetahuan				Keterampilan			
	KKM	A	P	Deskripsi	KKM	A	P	Deskripsi
<b>A. Muatan Nasional</b>								
1	75	84	B	Sudah memahami panggilan hidup sebagai umat Allah dan menjawab panggilan hidup dengan baik.	75	86	B	Sudah bisa menyusun doa secara lisan dan tertulis sebagai umat Allah, sesuai dengan panggilan hidupnya tersebut dengan
2	75	88	B	Baik, menguasai kasus pelanggaran HAM, Penegakan hukum, Pelaksanaan pemerintahan sesuai good governance, Kemajuan IPTEK.	75	93	A	Amat baik, menguasai kasus pelanggaran HAM, Penegakan hukum, Pelaksanaan pemerintahan sesuai good governance, Kemajuan IPTEK.
3	75	84	B	Peserta didik memiliki kemampuan baik pada kompetensi Surat Lamaran Pekerjaan	75	94	A	Peserta didik memiliki keterampilan sangat baik pada kompetensi Menulis Surat Lamaran Pekerjaan
4	70	70	C	Seluruh kompetensi sudah cukup dipahami, tetapi masih perlu peningkatan untuk kompetensi peluang	70	73	C	Kompetensi peluang dan statistik cukup terampil dikerjakan, lebih giat berlatih untuk menjadi lebih terampil
5	65	75	C	Peserta didik mampu, memahami, menerapkan dan menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks, teks recount.	65	67	C	Ketrampilan dalam menyusun dan menangkap makna teks recount dan narsi sudah tercapai



Mata Pelajaran	Pengetahuan				Keterampilan				
	KKM	A	P	Deskripsi	KKM	A	P	Deskripsi	
<b>B. Muatan Kewilayahan</b>									
6	Bahasa Jawa	65	68	C	Cukup dalam menganalisis terbung rumpat, geografi, aksara Jawa, wacana deskripsi gamelan, dan wacana ekspresi gamelan.	65	76	C	Cukup dalam mengapresiasi terbung rumpat, geografi, aksara Jawa, wacana deskripsi gamelan dan wacana ekspresi gamelan.
<b>C. Muatan Peminatan Kejuruan</b>									
<b>C1. Dasar Bidang Keahlian</b>									
<b>C2. Dasar Program Keahlian</b>									
<b>C3. Kompetensi Keahlian</b>									
7	Otomatisasi Tata Kelola Kepegawainan	70	72	C	Peserta didik cukup baik dalam memahami tentang pengajian pegawai, penghargaan pegawai dan disiplin pegawai.	70	75	C	Peserta didik cukup dalam mengerjakan dan memberikan contoh mengenai pengajian pegawai, penghargaan pegawai dan disiplin pegawai.
8	Otomatisasi Tata Kelola Keuangan	70	71	C	Peserta didik cukup baik dalam memahami tentang kas kecil, pengelolaan kas kecil dan laporan penggunaan dana kas kecil.	70	71	C	Peserta didik cukup baik dalam mengaplikasikan dana kas kecil dan membuat laporan dana kas kecil baik secara fluktuasi maupun secara imprest.
9	Otomatisasi Tata Kelola Sarana dan Prasarana	70	71	C	Peserta didik cukup baik dalam menganalisis perencanaan kebutuhan, menerapkan pengadaan sarana prasarana serta menerapkan penerimaan, penyimpanan dan penyaluran.	70	72	C	Peserta didik cukup baik dalam mengaplikasikan perencanaan kebutuhan, pengadaan dan membuat blanko penerimaan, sistem penyimpanan sarpras dan menyalurkan sarpras sesuai dengan ketentuan.
10	Otomatisasi Tata Kelola Humas dan Keprotokolan	75	77	C	Baik dalam mengetahui tentang konsep dasar keprotokolan, penyelenggaraan rapat dan pembastan notula, dan susunan acara kegiatan dan perabawa acara	75	84	B	Baik dalam mengkonsep dasar keprotokolan, melaksanakan rapat dan membuat notula. Serta menyusun acara kegiatan dan menjadi perabawa acara
11	Produk Kreatif dan Kewirausahaan	75	87	B	Peserta didik memiliki kemampuan baik pada kompetensi Produksi Massal dan Perakitan Produk.	75	87	B	Peserta didik memiliki keterampilan baik pada kompetensi Produksi Massal dan Perakitan Produk

**Keterangan:**

KKM : Kriteria Ketuntasan Minimal

A : Pencapaian nilai angka

P : Predikat Pencapaian

**C. Praktik Kerja Lapangan**

No	Mitra Du/Di	Lokasi	Lama (bln)	Keterangan
1	CV Laksana Karoseri	Kab. Semarang	2	98
2	-	-	-	-
3	-	-	-	-

**D. Ekstrakurikuler**

No	Kegiatan Ekstrakurikuler	Keterangan
1	Pramuka	-
2	-	-
3	-	-

**E. Prestasi**

No	Jenis Prestasi	Keterangan
1	-	-
2	-	-
3	-	-

**F. Ketidakhadiran**

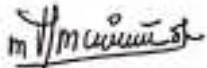
1	Sakit	2 hari
2	Ijin	4 hari
3	Tanpa Keterangan	- hari

**G. Catatan Wali Kelas**

Kurangi untuk menyepelkan guru atau teman, cobalah jangan suka izin keluar terlalu sering.

**H. Tanggapan Orang Tua/ Wali**

Mengetahui,  
Orang Tua/ Wali \*)

  
Sr. M. Vita AK

Diberikan di : Ungaran  
Tanggal : 18 Desember 2019

Wali Kelas  
  
Elizabeth Nurganing Y, S.Pd

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

  
  
Irena Rudy Setyono, S.Pd  
No. G.8321